

**DISPOZIȚIA Nr. 5 /2018**

**privind stabilirea salariului lunar al domnului NICOARĂ CLAUDIU SEBASTIAN, consilier juridic asistent, gradația 1, Compartiment Asigurări de asistență sociala, din aparatul de specialitate al Primarului**

Primarul comunei Cerbăl;

Având în vedere referatul nr. 1858/21/26.01.2018, a Compartimentului financiar contabil, privind stabilirea salariului lunar al domnului NICOARĂ CLAUDIU SEBASTIAN, consilier juridic asistent, gradația 1, Compartiment Asigurări de asistență sociala, din aparatul de specialitate al Primarului;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.1/2018, privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cerbăl;

În temeiul prevederilor ANEXEI nr.VIII – Familia ocupațională de funcții bugetare "Administrație" din Legea cadru nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, ale Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 63, alin. (1), lit. "a" și „e”, ale alin. (2), ale art. 68 alin.(1) coroborat cu art.115, alin.(1), lit. „a” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art.1** – Stabilește, începând cu luna ianuarie 2018, salariului lunar al domnului NICOARĂ CLAUDIU SEBASTIAN, consilier juridic asistent, gradația 1, Compartiment Asigurări de asistență sociala, din aparatul de specialitate al Primarului, la suma de **3409 lei**.

**Art.2-** (1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariului de bază/soldelor de funcție/salaariilor de funcție/indemnizațiilor de încadrare a sporurilor, a creșterilor salariale, a premiilor și a altor drepturi care se acordă potrivit prevederilor din Legea cadru nr.153/2017 este de competența ordonatorului de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorul de credite soluționează contestațiile în termen de 30 de zile calendaristice.

(4) Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației. Instanța se pronunță de urgență și cu precădere.

**Art.3** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează Compartimentul financiar contabil.

**Art.4-** Dispoziția se comunică Prefectului Județului Hunedoara, Compartimentul financiar contabil, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și domnului NICOARĂ CLAUDIU SEBASTIAN.

Cerbăl, la 26.01. 2018

PRIMAR,  
COSTA MIRCEA CLAUDIU

VIZAT SECRETAR,  
GHIURA MIHAELA DORINA

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV	
Semnătura	
D.	26.01.2018